

**Цель:** Повышение качества образования в МБОУ «СОШ №9 им.Х.Ч.Кубанова с.Джага »

# Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

# Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозирумый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление группы учащихся с  неблагоприятной оценочной ситуацией | В течение года (по итогам учебных периодов) | Учителя- предметники,  классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная  психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного  руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения  индивидуальных занятий | Учителя- предметники, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с группой риска |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Работа социально-психологической  службы по профилактике неуспешности обучающихся. | В течение года | Педагог-  психолог | Снижение количества  неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка | Планы работ соц.  педагога.  педагога-психолога |
| 4. | Работа с одаренными учащимися: участие  в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя,  зам. директора по ВР. и зам.  директора по УВР | Возрастание престижа знаний,  создание ситуации успеха | Производственное  совещание, совещания при зам. директоре |
| 5. | Изучение образовательных потребностей  учащихся на новый учебный год | Апрель-май | Зам. директора  по УВР | Эффективное использование  часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы. | Совещание при директоре |
| 6. | Информационная работа с учителями  предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР). | Август-сентябрь | Зам. директора  по УВР | Четкая и продуктивная работа  учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Совещание при зам.  директора по УВР |
| 7. | Организация и проведение внешних  оценочных процедур:   * ГИА; * ВПР; | Май-июнь  апрель-май | Зам. директора  по УВР- | Использование результатов  оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | Совещания при директоре  Справки |
| 8. | Организация и ведение элективных  курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей | В течение года | Учителя,  Зам. директора по УВР- | Повышение мотивации  обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей. | Учебный план школы;  Совещание при директоре |
| 9. | Организация подготовки к ГИА-2025  учащихся 9,11 классов | В течение года | Учителя,зам.  директора по УВР- | Успешная сдача  экзаменационной сессии. | Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Административный контроль за  состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы) | В течение года | Администрация | Повышение качества  преподавания предметов (9кл.- математика, обществознание, биология);  11кл.-обществознание, физика, информатика, математика- профиль) | Совещание при директоре |
| 11. | Организация родительского лектория по  вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов. | Согласно плану в  течение года | Зам. директора  по УВР, классные руководители | Повышение уровня  просветительской  деятельности среди родителей | Пакет ознакомительных  документов  Публичный отчет |
| 12. | Организация сотрудничества с  родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Классные  руководители, администрация | Повышение родительской  мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
| 13. | Повышение профессионализма педагогов  через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора  по УВР-  ,учителя- предметники | Повышение качества  преподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 14. | Оценка учебных достижений учащихся  (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора  по УВР классные руководители | Повышение мотивации,  увеличение количества успешных обучающихся | Линейки, презентации,  награждения, сайт школы |
| 15. | Анализ результатов ГИА для  обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам. директора  по УВР руководители ШМО | Устранение пробелов ЗУН  учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет,  протоколы ШМО |
| 16. | Мониторинг и диагностика по  следующим направлениям:  -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; | Июнь-август 2 раза в год (январь, май) | Зам. директора  по УВР. | Объективная оценка качества  образования, определения уровня обученности и  достижений учащихся | Сводные таблицы,  диагностические карты, аналитические справки и т.п. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | -качество образовательных услуг по  предметам;  -учебные и внеучебные достижения обучающихся;  -оценка качества образования родителями;  -образовательные потребности учащихся;  -состояние здоровья обучающихся | В течение года Май  В течение года  В течение года |  |  |  |
| 17. | Организация совместной урочной и  внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | По плану работы  школы | Зам. директора по  ВР - | Повышение мотивации  родительской общественности, социума, учащихся | Протокол педсовета |
| 18. | Организация итогового повторения | Май | Зам. директора по УВР- | Прочность усвоения ЗУН  учащимися | ВШК |

**Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Октябрь** | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». * Анализ результатов текущего контроля.   -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.  -Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.  -Внеурочная деятельность по предметам.  -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).  -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025. | -Повышение качества преподавания.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Развитие у детей метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.  -Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе  всероссийских предметных олимпиад.  -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.  -Подготовка проектно-исследовательских работ.  -Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  - Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть. | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.  -Повышение качества преподавания.  -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.  -Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4». |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.  -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2025.  Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно- практических конференций грамотами и ценными призами. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия  особого внимания.  -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.  -Активизация мотивации обучения. |
| **Январь** | * Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу. * Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025.   -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.  -Работа школьных методических объединений. | - Решение проблемы важности образования и самообразования для  10-классников.  -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2025. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.  -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. |
| **Февраль** | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре  «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»  -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025.  -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. | - Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в  условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.  -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.  -Повышение качества преподавания.  -Повышение качества преподавания молодыми специалистами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение  семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  - Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть (1 полугодие). | - Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть (1  полугодие) с одной «3» или «4». |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими  спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации  обучающихся.  -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.  -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  -Корректировка программы подготовки к ГИА-2025. |
| **Апрель** | -Педагогический совет   * Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025. * Консультирование по вопросам ГИА.   -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим  объединениям.  - Участие в организации и проведении Недели здоровья. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2025.  -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  -Развитие у детей социальных компетенций.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Активизация мотивации к обучению.  -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими  спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Проведение итогового контроля знаний.  -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025 (в том числе и психолого-педагогическая).  - Консультирование по вопросам ГИА.  -Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год. | -Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть (полугодие),  год с одной «3» или «4».  -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  -Четко организованная успешная годовая аттестация.  -Психологическая готовность к сдаче ГИА.  -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  -Повышение качества проводимых уроков.  -Активизация мотивации обучения. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | -Организация награждения и поощрения как можно большего числа  учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | -Анализ результатов ГИА-2025. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.  Готовность обучающихся к новому 2025-2026 учебному году. |

# Работа с учащимися по повышению качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1**  **класс** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.  Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического  отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.  Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за  деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в  учебе. |
| **4**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся.  Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации  пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации  за уровень НОО. |
| **5**  **класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6**  **класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную  мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7**  **класс** | -Трудности, вызванные изучением новых  предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения  школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к  учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **8**  **класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных  учащихся.  -Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных  консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных,  успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| **9**  **класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации.  - Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА-   2025: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.   * Организация предпрофильной подготовки, анкетирование,тестирование. | * Четкая и успешная сдача ГИА-2025. * Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |
| **10**  **класс** | -Проблема преемственности при переходе из  основной школы в старшую.  -Организация профильного обучения.  -Адаптация к новым условиям и  требованиям обучения на уровне СОО. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе.  - Организация предпрофильной подготовки, анкетирование,тестирование. | -Быстрая и безболезненная адаптация  десятиклассников к учебе.  -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.  -Качественное овладение знаниями. |
| **11**  **класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к ГИА-2025:  уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2025. |

**Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми  учителями. | Классные руководители | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному  году. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Октябрь** | Появление у учащихся  неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с  родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий. | Классные  руководители Учителя- предметники | Определенная мера «исправления»  неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства  родителей с морально- психологическим климатом класса и  состоянием воспитательной работы | Классное родительское собрание  по этим проблемам. | Администрация  школы Классные  руководители | Активизация деятельности родителей по  проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о  накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями  посредством  контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Классные  руководители Учителя- предметники | Более пристальное внимание родителей к  успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточная информация о  накопляемости и качестве отметок. | Проведение родительского  собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Классные  руководители | Исправление учениками  неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. |
| **Февраль Март** | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с  родителями и учащимися, выработка программы помощи  родителей под контролем учителя- предметника. | Классные  руководители Учителя- предметники | Повышение уровня знаний указанных  учащихся, ликвидация пробелов. |
| **Апрель** | Недостаточные знания родителями  специфики работы учителей в школе. | Проведение Недели здоровья для  учащихся и родителей. | Администрация  школы  Учителя- предметники | Более осмысленное представление родителей  о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| **Май** | Проблема организации окончания  учебного года и итоговой аттестации 2025 года | Родительские собрания | Администрация  школы Классные руководители | Организация награждения и поощрения как  можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2025. |